

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «Кубанский государственный
аграрный университет имени И. Т. Трубилина»**

Факультет управления

Кафедра менеджмента

**МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ
К ЛОГИСТИКЕ**

Методические указания
по выполнению контрольных работ
для обучающихся по заочной форме обучения
направления подготовки 38.04.02 Менеджмент,
профиль «Менеджмент организации»

Краснодар
КубГАУ
2020

Составитель: Л. В. Коваленко

Методические подходы к логистике : метод. указания по выполнению контрольных работ / сост. Л. В. Коваленко. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 19 с.

Методические указания включают рекомендации по выполнению контрольных работ, позволяющие обучающимся освоить курс дисциплины, приобрести навыки по осуществлению деятельности в сфере разработки методических подходов к логистике.

Предназначены для обучающихся магистратуры по заочной форме обучения направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации».

Рассмотрены и одобрены методической комиссией факультета управления Кубанского государственного аграрного университета, протокол № 2 от 20.01.2020

Председатель
методической комиссии

М. А. Нестеренко

© Коваленко Л. В.,
составление, 2020
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2020

ВВЕДЕНИЕ

Исследование методических подходов к логистике является важнейшим направлением деятельности в современном менеджменте.

Целями освоения дисциплины «Методические подходы к логистике» являются формирование представления о месте логистики в сфере общественного производства; изучение возможностей повышения эффективности управления материальными ресурсами; приобретение практических навыков в области управления материальными потоками в различных областях народного хозяйства.

Задачи:

- формировать у обучающихся знание об организации и управления процессами движения материальных, информационных, финансовых и других потоков в системе рыночной экономики;
- рассмотреть создание комплексных, интегрированных систем материальных, информационных, а по возможности и других сопутствующих потоков;
- показать стратегическое согласование, планирование и контроль за использованием логистических мощностей сфер производства и обращения;
- формировать умение достигать высокую системную гибкость;
- вооружить обучающихся навыками постоянного совершенствования логистической концепции в рамках избранной стратегии в рыночной среде.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности обучающихся, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности; выполняется в виде письменного ответа на указанные в индивидуальном задании вопросы по завершению изучения дисциплины.

Цель выполнения контрольной работы состоит в приобретении и закреплении теоретических знаний по дисциплине, проверке усвоения учебного материала, а также выработке практических навыков и развитии компетенций в избранной области профессиональной деятельности.

Выполнение контрольной работы предусматривает раскрытие двух теоретических вопросов и одного практического задания.

При выполнении контрольной работы обучающимся рекомендуется использовать разнообразные источники информации: учебную, методическую, научную литературу, а также Интернет-ресурсы и практические материалы.

В случае затруднений при выполнении контрольной работы обучающимся следует обращаться для получения консультаций к преподавателю.

2. ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Номера вариантов контрольной работы отражены в таблице 1.
Таблица 1 – Варианты контрольных работ

Первая буква фамилии	Последняя цифра номера зачетки									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
А	5	9	21	7	1	10	4	0	20	8
Б	8	1	17	10	11	16	20	9	17	11
В	12	8	13	12	10	7	25	17	9	4
Г	14	12	2	16	6	24	8	16	3	12
Д	18	16	29	14	2	5	27	2	0	15
Е,Ё	20	20	3	8	1	19	0	8	13	20
Ж,З	0	19	30	19	3	14	3	12	4	6
И	3	4	5	5	19	8	9	6	18	10
К	2	18	16	20	17	3	2	28	8	7
Л	4	14	10	3	0	18	5	1	14	0
М,Н	6	3	7	15	4	2	18	4	2	17
О	19	0	12	0	20	20	1	19	19	12
П,Т	17	5	14	4	3	4	10	5	16	2
Р,У	11	17	8	19	15	0	6	3	5	19
С,Ф	15	6	20	17	14	13	27	14	15	26
Х,Ц	10	13	4	2	8	9	14	13	7	7
Ч,Т	13	2	0	13	19	15	17	20	12	5
Щ,Э	16	5	15	10	7	19	12	5	10	18
Ю	1	17	9	6	12	12	11	9	23	13
Я	9	6	19	11	10	22	19	15	16	3

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Требования к содержанию контрольной работы

Основные требования к содержанию контрольной работы состоят в следующем:

- самостоятельный, творческий подход к изложению материала, умение выразить собственное мнение по изучаемым вопросам;
- четкое, последовательное, логически стройное изложение материала, лаконичность и точность формулировок;
- недопустимость механического копирования используемых материалов, без авторского осмысления и анализа;
- подтверждение теоретических положений практическими примерами;
- визуализация изложения иллюстрациями, схемами, графиками, таблицами;
- наличие конкретных и обоснованных выводов.

Требования к оформлению контрольной работы

Оформление контрольной работы должно соответствовать требованиям действующего ГОСТа. Основные из них состоят в следующем:

- текст излагается на стандартных листах формата А4 с соблюдением установок: шрифт Times Roman; кегль – 14; интервал 1,5; цвет шрифта – черный; абзацный отступ – 1,25 см; выравнивание по ширине; поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 20 мм;
- объем контрольной работы – 10-15 страниц машинописного текста (или 20-24 страницы рукописного текста);
- страницы работы нумеруются сквозной порядковой нумерацией по центру верхнего поля, начиная с титульного листа (номер страницы на титульном листе не проставляется);
- на второй странице приводится содержание работы (перечень вопросов и заданий, список литературы и приложения) с указанием начальных страниц разделов;
- разделы должны иметь порядковую нумерацию;

- изложение работы строится в соответствии с содержанием (приводятся названия вопросов, ответы на них, практическое задание);
- каждый раздел работы начинается с нового листа;
- иллюстрации и таблицы должны быть пронумерованы, иметь ссылки и комментарии к ним в тексте; каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной надписью, таблицы должны иметь заголовки;
- заимствованные данные (цитаты, цифры) должны сопровождаться ссылками с указанием номера источника в списке литературы и соответствующей страницы (например [7, с.65] или [7, с. 65-72]);
- сокращения допускаются только общепринятые (например тыс. руб. или кг и т. д.);
- в конце контрольной работы приводится список использованных источников в следующем порядке: правовые, нормативные акты, учебная литература (в алфавитном порядке), статьи из журналов, Интернет-источники;
- библиографическое описание источников должно соответствовать ГОСТ;
- распечатка текста должна быть четкой, без помарок и исправлений;
- работы представленные без соблюдения требований к оформлению, на рецензирование не принимаются и возвращаются студенту для исправления.

Рекомендации по выполнению контрольной работы

Основные рекомендации по выполнению контрольной работы состоят в следующем:

- студент должен самостоятельно изучить рекомендованную литературу и другие источники информации. При этом рекомендуется делать выписки, фиксировать источники, составлять иллюстрации и таблицы;
- ответы на теоретические вопросы должны быть логически выстроены, исключать неточности, двусмысленность толкования и повторы, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательные и убедительные выводы;

- при освещении теоретических вопросов следует приводить практические примеры, ситуации, самостоятельные суждения, свидетельствующие об усвоении студентом изучаемого материала;
- изложение практического задания должно сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями, аргументами, комментариями аналитического характера, отражающими умение студента применять теоретические знания в профессиональной деятельности;
- содержание работы должно отражать сформированность у обучающихся необходимых компетенций;
- контрольная работа должна быть сдана на кафедру менеджмента за две недели до начала экзаменационной сессии;
- установленный срок рецензирования работы составляет 3-5 дней;
- работа, выполненная без соблюдения установленных требований либо не по предусмотренному варианту, возвращается студенту без рецензирования для исправления и подлежит последующей повторной сдаче на кафедру;
- проверенная контрольная работа возвращается студенту с замечаниями и рекомендациями рецензента с отметкой «зачтено» или «не зачтено»;
- зачтенная контрольная работа является основанием для допуска студента к сдаче зачета по дисциплине; без надлежаще выполненной контрольной работы сдача студентом зачета не допускается;
- не зачтенная контрольная работа должна быть доработана в соответствии с замечаниями преподавателя и представлена на повторное рецензирование (вместе с первичным вариантом работы).

4. ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Вариант 0

1. Логистика как способ повышения конкурентоспособности.
2. Логистические системы «толкающего» и «тянущего» типа.
3. Новейшие концепции интегрированной логистики.

Вариант 1

1. Эволюция логистики в России.
2. Логистическая система Kanban.
3. Концепции, правила и функции логистики.

Вариант 2

1. Понятие логистики и её основные проблемы. Функциональные области логистики.
2. Распределительная логистика (дистрибьюция): основные понятия, состав, проблемы и тенденции.
3. Склад его назначение и сервисные выгоды.

Вариант 3

1. Логистика её основные задачи и функции.
2. Снабжение и закупочная логистика: понятия, задачи и аспекты.
3. Основные подходы к определению логистики и её особенности.

Вариант 4

1. Основные концепции логистики.
2. Распределительная логистика. Функции логистического менеджмента в дистрибьюции.
3. Выбор транспорта. Характеристика основных видов транспорта.

Вариант 5

1. Основные факторы развития логистики.

2. Определение метода закупок и способа поставок закупаемого товара.
3. Каналы распределения и их классификация.

Вариант 6

1. Основные факторы развития логистики.
2. Получение и оценка предложений поставщиков.
3. Основные проблемы складской логистики. Процедура формирования складской сети.

Вариант 7

1. Основные этапы развития логистики.
2. Закупочная логистика, содержание закупочной деятельности.
3. Формирование системы логистического сервис, параметры и критерии его качества.

Вариант 8

1. Снабжение и закупочная логистика: понятия, задачи и аспекты.
2. Распределительная логистика. Функции логистического менеджмента в дистрибуции.
3. Система управления запасами с фиксированным интервалом времени между запасами.

Вариант 9

1. Функции и задачи склада.
2. Каналы распределения, их выгода и важнейшие функции.
3. Выбор поставщика. Основные критерии выбора поставщиков.

Вариант 10

1. Закупочная логистика, содержание закупочной деятельности.
2. Основные способы транспортировки.
3. Краткая характеристика дистрибьюторов и дилеров.

Вариант 11

1. Система складирования. Порядок выбора рациональной системы складирования.
2. Понятие логистического сервиса, его классификация, принципы и задачи.
3. Посредники в дистрибьюции и их классификация.

Вариант 12

1. Технологический и логистический процесс на складе.
2. Распределительная логистика. Функции логистического менеджмента в дистрибьюции.
3. Основные способы транспортировки.

Вариант 13

1. Основные трактовки понятия «Логистика». Взаимосвязь логистики и маркетинга.
2. Характеристика и виды материального потока.
3. Понятие, виды и разработка логистических стратегий.

Вариант 14

1. История возникновения и этапы развития логистики.
2. Организационно-правовое обеспечение логистики.
3. Логистическая концепция «Точно в срок» и ее разновидности.

Вариант 15

1. Характеристика и виды информационного потока.
2. Стадии развития организационных структур управления логистической организацией.
3. Характеристика и виды материального потока.

Вариант 16

1. Информационные системы в логистике: понятие, виды, задачи.
2. Система управления запасами с фиксированным размером заказа.
3. Транспортно-экспедиционное обеспечение логистики.

Вариант 17

1. Логистические системы управления производством: МРП I, МРП II.
2. Система управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.
3. Информационно-технологическое, лингвистическое, программное и техническое обеспечение логистической информационной системы.

Вариант 18

1. Классификация логистического сервиса.
2. Понятие и сущность транспортной логистики.
3. Управление закупками в логистике.

Вариант 19

1. Экспертные системы в логистике.
2. Понятие и свойства логистической системы.
3. Разработка логистических систем.

Вариант 20

1. Характеристика и виды информационного потока.
2. Сущность и задачи закупочной логистики.
3. Интеграция логистики с основными управленческими функциями предприятия.

Вариант 21

1. Характеристика мезологистической системы.
2. Понятие и виды логистических функций.
3. Понятие, цель и задачи производственной логистики.

Вариант 22

1. Логистические посредники в распределении.
2. Логистические операции на складе.
3. Издержки в логистической системе.

Вариант 23

1. Роль тары и упаковки в складировании.

2. Логистическая концепция «Планирование потребностей/ресурсов».

3. Понятие, виды и разработка логистических стратегий.

Вариант 24

1. Моделирование и прогнозирование в логистике.

2. Методы идентификации и хранения информации в логистической информационной системе.

3. Разработка логистических систем.

Вариант 25

1. Интеграция логистики с основными управленческими функциями предприятия.

2. Иерархическое построение информационных систем в логистике.

3. Характеристика макрологистической системы.

Вариант 26

1. Система управления запасами «минимум-максимум».

2. Понятие, задачи и функции распределительной логистики.

3. Логистическая концепция «Тощее производство».

Вариант 27

1. Система управления запасами с фиксированным размером заказа.

2. Параметры и характеристика логистического обслуживания.

3. Организационная структура и принципы построения логистической информационной системы.

Вариант 28

1. Организационная структура логистики на предприятии: функции и формы организации.

2. Понятие и свойства логистической системы.

3. Транспортные тарифы и правила их применения в логистике.

Вариант 29

1. Сущность и задачи закупочной логистики.
2. Логистическое управление на принципах системного подхода.
3. Цели, задачи, принципы и причины необходимости применения логистики в экономике.

Вариант 30

1. Характеристика микрологистической системы.
2. Формирование системы логистического обслуживания.
3. Информационно-технологическое, лингвистическое, программное и техническое обеспечение логистической информационной системы.

5. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие, концепция и эволюция логистики.
2. Этапы формирования и развития логистики.
3. Понятие, объект, предмет, цели и задачи логистики.
4. Основные понятия логистики
5. Принципы логистики и условия ее внедрения.
6. Материальный поток: понятие, основные параметры и разновидности.
7. Взаимодействие логистики с другими сферам.
8. Логистическая система: понятие и принципы.
9. Научная база управления логистическими процессами
10. Взаимодействие логистики с производством, маркетингом и финансированием.
11. Контроль распределением как средство управления функционированием логистикой.
12. Понятие и элементы логистической организации.
13. Стратегия снабжения материальными ресурсами.
14. Основные логистические решения в области материального обеспечения.
15. Роль и место складирования в логистической системе.
16. Функционирование складского хозяйства в системе распределения продукции.
17. Понятие производственной логистики.
18. Правовые основы закупок
19. Построение системы распределения.
20. Определение размеров запасов.
21. Нормирование запасов.
22. Логистический процесс на складе.
23. Понятие и классификация методов обучения.
24. Служба закупок на предприятии.
25. Основные логистические концепции организации производства.
26. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.
27. Развитие и размещение складов.
28. Информация, приводящая в действие логистическую систему.
29. Методика анализа запасов.

30. Виды распределения.
31. Особенности проблемного обучения.
- 32.
33. Сущность активных методов обучения.
34. Особенности интерактивных методов обучения логистики.
35. Проблемно-поисковые методы обучения.
36. Роль бизнес-кейсов в обучении логистике.
37. Особенности и возможности проведения деловых и ролевых игр.
38. Фронтальная, групповая и индивидуальная формы обучения логистике.
39. Рейтинговая система контроля сформированности компетенций.
40. Правила разработки мультимедийного сопровождения занятий.

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Ермошина Н.П. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.П. Ермошина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. — 81 с. — 978-5-7795-0773-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68783.html>.

2. Левкин Г.Г. Логистика в АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Левкин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 245 с. — 978-5-4487-0103-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70753.html>.

4. Левкин Г.Г. Логистика. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Левкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 218 с. — 978-5-4487-0096-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70754.html>.

5. Логистика [Электронный ресурс] : монография / Л.А. Андреева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 271 с. — 978-5-4365-0739-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61621.html>.

6. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Верниковская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 268 с. — 978-985-503-602-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67647.html>

7. Лобачев С.Л. Основы разработки электронных образовательных ресурсов [Электронный ресурс] / Лобачев С.Л. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 188 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39557.html> - ЭБС «IPRbooks», по паролю.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ И ОЦЕНКЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	4
2. ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	6
4. ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ.....	9
5. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ.....	15
6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	17

МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ К ЛОГИСТИКЕ

Методические указания

Составитель: **Коваленко** Лидия Владимировна

Усл. печ. л. – 1,1.

Кубанский государственный
аграрный университет.
350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13